

Приложение  
к приказу директора  
ЧОУ ДПО «АПК и ПП»  
от 21.05.2018 № 04

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании работников Частного образовательного**  
**учреждения дополнительного профессионального образования**  
**«Академия повышения квалификации и профессиональной**  
**переподготовки»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об Общем собрании работников (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки» (далее – Академия), и иными локальными актами академии.

1.2. Общее собрание работников (далее - Собрание) организуется в качестве совещательного органа в целях реализации законного права работников на участие в управлении академии, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4 Собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Академии.

**2. Состав и основные направления деятельности Собрания**

2.1. Основными направлениями деятельности Собрания являются:

- рассмотрение и обсуждение стратегии развития Академии;
- трудовые споры и защита интересов работников Академии;
- улучшение условий и охрана труда работников Академии;
- охрана здоровья работников академии.

2.2. Собрание образуют все работники академии всех должностей, для которых академия является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня, а также в случаях, когда замещение

должностей осуществляется по совместительству.

2.2.1. В состав Собрания не входят работники, оказывающие Академии работы или услуги по договорам гражданско-правового характера.

2.2.2. Работой Собрания руководит Председатель, который выбирается открытым голосованием из общего состава работников Академии.

2.2.3. Из состава Собрания избирается открытым голосованием секретарь.

### **3. Организация деятельности Общего собрания работников**

3.1. Периодичность проведения заседаний и конкретные даты заседаний Собрания проводятся по плану, разрабатываемому на каждый календарный год. Заседания проходят не реже одного раза в год.

3.2. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Собрания, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.3. Решения на Собрании принимаются простым большинством голосов.

3.4. Заседания Собрания оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания работников.

3.5. Председатель Собрания организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Общего собрания работников.

3.6. Каждый член Общего собрания работников обязан посещать все заседания Собрания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно исполнять возлагаемые на него поручения.

### **4. Права и обязанности и ответственность Общего собрания работников**

4.1. Собрание имеет право:

- вносить предложения, направленные на совершенствование и укрепление трудовой дисциплины, организацию труда, рациональное использование рабочего времени, высокое качество работы, повышение производительности труда и эффективности образовательного процесса;
- вносить предложения о поощрении работников, о разработке дополнительных мер социальной поддержки работников Академии;
- выходить к руководству Академии с предложением о необходимости заключения коллективного договора;
- информировать трудовой коллектив о стратегии развития Академии,

– заслушивать замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности академии.

4.2. Председатель Собрании обязан:

– руководить заседаниями Собрании;  
– обеспечивать координацию деятельности Собрании;  
– осуществлять через секретаря контроль выполнения решений Собрании и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);

– организовывать подготовку материалов к заседаниям Собрании, формировать повестку заседаний;

– разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Собрании проект плана его работы;

4.3. Обязанности секретаря Собрании:

– ведёт протоколы заседаний Собрании;  
– организует явку членов Собрании и присутствует на всех заседаниях Собрании, а также участвует в принятии решений;

– выполняет поручения Председателя Собрании.

– готовит выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях Собрании;

– готовит информацию по вопросам деятельности Собрании и доводит её до всех его членов;

4.4. Собрание ответственно за:

– выполнение плана работы;  
– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

– соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

4.5. Решения Собрании являются рекомендательными и становятся обязательными для исполнения всеми работниками Академии после их утверждения директором.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. В протоколе Общего собрания фиксируются:

– дата проведения;  
– количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

– приглашенные (ФИО, должность);

– повестка дня;

– выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала года.

6.4. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью образовательной организации.

6.5. Протокол Общего собрания хранится в делах образовательной организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.