



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ЧОУ ДПО «АПК и ПП»

А.Д. Рубан

\_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2018



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА И ЭФФЕКТИВНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ГРАЖДАН И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ»**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПЕРЕПОДГОТОВКИ

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

ОБЪЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ  
ВСЕГО

72

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА НА ОСНОВАНИИ:**

1. ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ
2. Приказа Минобрнауки России № 499 от 01.07.13 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа»;
4. Приказа Минтруда России от 05.12.2013 N 714н «Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации социального обслуживания"»;
5. других нормативных и правовых актов.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы знаний, умений, навыков в области контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки;

**1.2. Задачи дисциплины:**

- формирование знаний о понятии, цели и задачах контроля в сфере социальных услуг; формирование умения определять цель и задачи контроля в сфере социальных услуг; овладение навыком реализации профессиональной деятельности в соответствии с задачами контроля в сфере социальных услуг;
- формирование знаний о системе качества учреждений социального обслуживания; формирование умения работать в соответствии с требованиями системы качества учреждений социального обслуживания; овладение навыком анализа системы качества учреждений социального обслуживания;
- формирование знаний о контроле качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки; формирование умения анализировать контроль качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки; овладение навыком контроля качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение дисциплин учебного плана:** «Государственная политика в сфере социальной защиты населения»; «Планирование и контроль деятельности организации социального обслуживания»; «Управление ресурсами организации социального обслуживания»; «Взаимодействие с клиентами, вышестоящими и партнерскими организациями»; «Обеспечение развития организации социального обслуживания».

**Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин /прохождения практик:** «Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения»; «Использование информационных и коммуникационных технологий социальной работе»; «Социально-медицинские работы профессиональной деятельности»; «Управление рисками».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями и трудовыми функциями:

Планируемые результаты освоения программы	Содержание компетенций и трудовых функций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<b>Знать:</b> – методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <b>Уметь:</b> – использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <b>Владеть:</b> – навыками контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
ПК-2	Способен контролировать выполнение планов и программ деятельности организации.	<b>Знать:</b> – основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в организации социального обслуживания <b>Уметь:</b> – организовывать работу персонала, ставить цели и формулировать задачи, определять приоритеты – анализировать данные финансовой и статистической отчетности <b>Владеть:</b> – навыками контроля выполнения планов и программ деятельности организации

<sup>1</sup>Профессиональные компетенции спроектированы в соответствии с трудовой функцией профессионального стандарта «Руководитель организации социального обслуживания». Планируемые результаты обучения (ЗУВ) разработаны с учетом содержания трудовых действий, необходимых умений и знаний выбранной трудовой функции.

#### 4. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа
1.	<b>Тема 1.</b> Понятие, цели и задачи контроля в сфере социальных услуг	24	8	4	12
2.	<b>Тема 2.</b> Система качества учреждений социального обслуживания	22	8	4	10
3.	<b>Тема 3.</b> Контроль качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки	24	8	6	10
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>				2	
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>32</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема	Вид занятия	Краткое содержание	Кол. часов	Формируемые компетенции
1.	<b>Тема 1.</b> Понятие, цели и задачи контроля в сфере социальных услуг	Лекция	Управленческий контроль. Результативность контроля. Текущий контроль. Модель процесса контроля. Характеристики эффективного контроля.	8	ОПК-4 ПК-2
		Практическое занятие	Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС).	4	
2.	<b>Тема 2.</b> Система качества учреждений социального обслуживания	Лекция	Разработка и функционирование системы качества учреждения.	8	ОПК-4 ПК-2
		Практическое занятие	Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС).	4	
3.	<b>Тема 3.</b> Контроль качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки	Лекция	Контроль качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки	8	ОПК-4 ПК-2
		Практическое занятие	Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС).	6	
4.	<b>Самостоятельная работа</b>			32	ОПК-4 ПК-2
5.	<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>	Компьютерное тестирование по основным разделам дисциплины		2	
<b>ИТОГО:</b>				72	

### 5.1. Самостоятельная работа

Формами самостоятельной работы обучающихся являются:

- изучение и систематизация официальных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструктивных материалов;
- изучение конспектов лекций, представленных в электронных учебно-методических комплексах;
- изучение информационных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание эссе, рефератов;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- подготовка к итоговой аттестации;
- контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К АТТЕСТАЦИИ

### 6.1. Форма промежуточной аттестации

**Промежуточный контроль** по дисциплине «Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки» осуществляется в виде промежуточной аттестации, проводимой согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме *зачета*.

### 6.2. Паспорт комплекта оценочных средств

Предмет оценивания	Объекты оценивания	Средства оценивания	Показатели оценки
ОПК-1. Способен к исполнению, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Компетенции и трудовые функции, регламентированные данной РПД	Электронный (письменный) тест по тематике	Количество вопросов теста, на которые слушатель дал верный ответ
ПК-2. Способен контролировать выполнение планов и программ деятельности организации.			

#### Порядок перевода оценки в уровень сформированности компетенций

Количество правильных ответов в %	Уровень достижений	Зачтено / не зачтено
90-100%	<i>продвинутый</i>	<b>зачтено</b>
66 -89%	<i>базовый</i>	<b>зачтено</b>
50-65%	<i>минимальный</i>	<b>зачтено</b>
меньше 50%	<i>не сформирован</i>	<b>не зачтено</b>

### 6.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Тестовые задания для промежуточной аттестации

1. Экономический контроль в сфере оказания соц. услуг существует:

- А. только в связи с управлением
- В. независимо от управления

2. Экономический контроль:

- А. представляет собой неотъемлемый элемент управления
- В. является независимой от управления функцией
- С. включает в себя функцию управления

Целью контроля в экономике является:

- А. содействие достижению целей управления экономикой
- В. привлечение к ответственности лиц виновных в нарушении финансовой дисциплины
- С. выявление лиц ответственных за финансовые нарушения

4. Предупредительная функция контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан проявляется на следующих стадиях управления:

- А. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
- В. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
- С. реализации мероприятий по достижению поставленных целей

5. Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления социальными услугами:

- А. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей
- В. постановки проблемы, подлежащей решению
- С. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей

6. Инициально аналитическая функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

- А. на всех стадиях управления
- В. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
- С. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей

7. Общие принципы финансово – экономического контроля:

- А. определяют основные исходные положения его организации и осуществления
- В. представляют собой методы его осуществления
- С. устанавливают правила его организации

8. Не относятся к системе финансово – экономического контроля:

- А. общий план и программа контроля
- В. объекты контроля
- С. субъекты контроля

9. Объектами финансово – экономического контроля являются:

- А. объекты управления
- В. состояние и поведение объекта контроля
- С. носители практической деятельности по осуществлению контроля

10. Предметом контроля являются:

- А. состояние и поведение объекта контроля
- В. органы и организации, осуществляющие финансово – экономический контроль
- С. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления

11. Основные функции финансово – хозяйственного контроля:

- А. анализ технико-экономических показателей
- В. профилактическая, информационная, мобилизующая

12. В России государственный финансовый контроль осуществляется:

- А. органами общей компетенции



- В. Федеральной налоговой службой
- С. Федеральной налоговой службой и органами внутренних дел
- Д. всеми органами государственной власти и управления в соответствии с их компетенцией

13. В зависимости от времени осуществления по отношению к контролируемой деятельности объекта контроля в качестве форм финансово – экономического контроля выделяют:

- А. предварительный, текущий и последующий контроль
- В. ревизию и проверку
- С. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления

14. К приемам и методам фактического контроля относятся:

- А. наблюдение
- В. логический контроль объективной возможности документально оформленных хоз. операций
- С. встречную проверку документов или записей в учетных регистрах посредством сличения их с одноименными или взаимосвязанными данными у организации, с которыми проверяемый объект имеет хозяйственные связи

15. При осуществлении текущего контроля:

- А. контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
- В. контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
- С. контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения

#### 6.4. Описание организации промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Длительность аттестации для каждого обучающегося составляет 2 часа.

Количество предъявляемых вопросов – 15.

По окончании тестирования обучающийся ознакомляется с полученными результатами

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Литература

№ п/п	Наименование источника	Ссылка на источник
1.	Социальная политика: Учебник / Под общ. ред. Н.А. Волгина. – М.: Издательство «Экзамен», 2003. – 736 с.	<a href="http://ural-education.ru/wp-content/uploads/2016/12/%D0%BF.%D1%80.-%D0%92%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%B8%D0%BD%D0%B0-%D0%9D.%D0%90.-%D0%A1%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0.pdf">http://ural-education.ru/wp-content/uploads/2016/12/%D0%BF.%D1%80.-%D0%92%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%B8%D0%BD%D0%B0-%D0%9D.%D0%90.-%D0%A1%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0.pdf</a>
	Фирсов, М.В. Психология социальной работы: Содержание и методы психосоциальной практики: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 192 с.	<a href="http://www.e-reading.club/bookreader.php/131655/psiho..%27noii_raboty:_soderzhanie_i_metody_psihosocial%27noii_praktiki.pdf">http://www.e-reading.club/bookreader.php/131655/psiho..%27noii_raboty:_soderzhanie_i_metody_psihosocial%27noii_praktiki.pdf</a>
3.	Основы менеджмента: учебное пособие / сост.: Н.И. Гвоздев, А.Н. Дрезваль; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2011. – 188 с.	<a href="http://portal.tpu.ru/SHARED/b/BONDARTV/educational/Tab2/555.pdf">http://portal.tpu.ru/SHARED/b/BONDARTV/educational/Tab2/555.pdf</a>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1. Перечень программного обеспечения**

- ОС Windows;
- Офисный пакет OpenOffice.org.

### **8.2. Электронная информационно-образовательная среда**

- <http://web-apkipr.ru>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационно-образовательная среда Академии, включает в себя электронные информационно-образовательные ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

Рабочее место педагогического работника оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном и др.).

Формирование информационно-образовательной среды осуществляется с помощью системы дистанционного обучения и других средств коммуникаций в сети «Интернет». Для эффективного использования дистанционных образовательных технологий Академия предоставляет обучающимся и педагогическим работникам доступ к системе дистанционного обучения через личный кабинет и, также, при необходимости, через другие средства коммуникации.

Необходимым минимальным условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет - браузера и подключения к сети «Интернет». Академия обеспечивает наличие качественного доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).