



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ЧОУ ДПО «АПК и ПП»

А.Д. Рубан

_____ мая _____ 2018



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В
ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ»**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПЕРЕПОДГОТОВКИ

СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК

ОБЪЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ
ВСЕГО

72

Ростов-на-Дону
2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА НА ОСНОВАНИИ:

1. ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ
2. Приказа Минобрнауки России № 499 от 01.07.13 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа»;
4. Приказа Минтруда России от 18.11.2013 N 677н «Об утверждении профессионального стандарта " Социальный работник"»;
5. других нормативных и правовых актов.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1. Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы знаний, умений, навыков в области социального обслуживания и мер социальной поддержки в трудной жизненной ситуации.
- 1.2. Задачи дисциплины:**
- формирование знаний об основном социальном обслуживании, его формах и видах; формирование умения рассматривать социальное обслуживание, его формы и виды; овладение навыком реализации форм и разновидностей социального обслуживания в профессиональной деятельности;
 - формирование знаний об основных видах мер государственной социальной поддержки граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; формирование умения анализировать основные виды мер государственной социальной поддержки граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; овладение навыком реализации основных видов мер государственной социальной поддержки граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение дисциплин учебного плана: «Государственная политика в сфере социальной защиты населения».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин /прохождения практик: «Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности»; «Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки»; «Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки»; «Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки»; «Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения»; «Использование информационных и коммуникационных технологий в социальной работе»; «Социально-медицинская работа в профессиональной деятельности».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями и трудовыми функциями:

Планируемые результаты освоения программы	Содержание компетенций и трудовых функций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен выявлять лица, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальном обслуживании.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы законодательства федерального и регионального уровня, основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения – основы организации и принципы ведения домашнего хозяйства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива и др.) – проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств – осуществлять эксплуатацию печи (закладку и розжиг топлива, вынос золы и др.) – снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг – взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений и др. – оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления и помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальном обслуживании
ПК-3	Способен содействовать в получении психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые знания в области психологии лиц старшего возраста и инвалидов – основы этики в социальной работе <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и поддерживать беседу, формировать у клиента позитивное настроение – отслеживать внешние проявления психологических психических состояний, депрессии, стрессового расстройства <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения бесед, направленных на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания

¹Профессиональные компетенции спроектированы в соответствии с трудовой функцией профессионального стандарта «Социальный работник». Планируемые результаты обучения (ЗУВ) разработаны с учетом содержания трудовых действий, необходимых умений и знаний выбранной трудовой функции.

Планируемые результаты освоения программы	Содержание компетенций и трудовых функций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		<p>активного образа жизни</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками содействия в получении психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога)
ПК-4	Способен содействовать в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы законодательства, регламентирующего оказание гражданам социальных услуг, пенсионное обеспечение, предоставление пособий и иных социальных выплат – основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками содействия в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством – навыками информирования клиента об оказываемых учреждением социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе
ПК-5	Способен содействовать в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами – основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками содействия в получении образования, помощь в подготовке и подаче документов в образовательные организации – навыками содействия в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения

4. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа
1.	Тема 1. Социальное обслуживание, его формы и виды	34	12	4	18
2.	Тема 2. Основные виды мер государственной социальной поддержки граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	36		6	18
Промежуточная аттестация (зачет)				2	
Итого		72	24	12	36

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема	Вид занятия	Краткое содержание	Кол. часов	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Социальное обслуживание, его формы и виды	Лекция	Принципы социального обслуживания. Учреждения социального обслуживания. Бесплатное социальное обслуживание. Виды социального обслуживания.	12	ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПК-5
		Практическое занятие	Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС).	4	
2.	Тема 2. Основные виды мер государственной социальной поддержки граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Лекция	Основные виды мер государственной социальной поддержки граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	12	ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПК-5
		Практическое занятие	Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС).	6	
3.	Самостоятельная работа			36	ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПК-5
4.	Промежуточная аттестация (зачет)	компьютерное тестирование по основным разделам дисциплины		2	
ИТОГО:				72	

5.1. Самостоятельная работа

Формами самостоятельной работы обучающихся являются:

- изучение и систематизация официальных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструктивных материалов;
- изучение конспектов лекций, представленных в электронных учебно-методических комплексах;
- изучение информационных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание эссе, рефератов;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- подготовка к итоговой аттестации;
- контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

6. ТРЕБОВАНИЯ К АТТЕСТАЦИИ

6.1. Форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль по дисциплине «Социальное обслуживание и меры социальной поддержки в трудной жизненной ситуации» осуществляется в виде промежуточной аттестации, проводимой согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме *зачета*.

6.2. Паспорт комплекта оценочных средств

Предмет оценивания	Объекты оценивания	Средства оценивания	Показатели оценки
ПК-1. Способен выявлять лица, находящиеся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальном обслуживании.	Компетенции и трудовые функции, регламентированные данной НД	Электронный (письменный) тест по тематике	Количество вопросов теста, на которые слушатель дал верный ответ
ПК-3. Способен содействовать в получении психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога)			
ПК-4. Способен содействовать в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством.			
ПК-5. Способен содействовать в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения.			

Порядок перевода оценки в уровень сформированности компетенций

Количество правильных ответов в %	Уровень достижений	Зачтено / не зачтено
90-100%	<i>продвинутый</i>	зачтено
66 -89%	<i>базовый</i>	зачтено
50 -65 %	<i>минимальный</i>	зачтено
меньше 50%	<i>не сформирован</i>	не зачтено

6.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Тестовые задания для промежуточной аттестации

1. Система мер по оптимизации социального развития общества, отношений между социальными группами, созданию условий для удовлетворения жизненных потребностей населения – это:

- A. адресная социальная защита;
- B. социальная помощь;
- C. социальная поддержка;
- D. социальная политика;
- E. социальная работа.

2. Финансирование негосударственных пенсионных фондов осуществляется:

- A. работодателями;
- B. работниками;
- C. работодателем и работниками;
- D. государством;
- E. профсоюзами.

3. Какое из перечисленных учреждений дает заключение об инвалидности и определяет степень инвалидности:

- A. врачебно-экспертная комиссия;
- B. медико-социальная экспертиза;
- C. центры медико-социальной помощи;
- D. военно-медицинские экспертные комиссии;
- E. любое медицинское учреждение.

4. Стационарным учреждением социального обслуживания является:

- A. центр временного пребывания;
- B. центр помощи семье и детям;
- C. центр дневного пребывания;
- D. служба экстренной помощи по телефону;
- E. отделение социального обслуживания на дому.

5. Основные виды социального обслуживания:

- A. социальная помощь;
- B. консультирование;
- C. социальная коррекция и реабилитация;
- D. материальная помощь;
- E. все ответы верны.

6. Программы помощи пожилым людям, проживающим вне семьи, находят свое выражение в организации:

- A. социальных приютов для престарелых;
- B. благотворительных обедов;
- C. общественной помощи;
- D. медико-социальной помощи;
- E. все перечисленное верно.

7. Общественный элемент, относящийся к формам попечительства престарелых:

- A. помощь оказывается частными лицами, предоставляющими для этого свой дом;

- В. помощь оказывается за определенную плату;
- С. приют должен быть небольшим, что позволяет создать теплую семейную атмосферу;
- Д. наблюдение и контроль за попечительством осуществляется профессионалами из агентства;
- Е. все перечисленное верно.

8. Инвалидность – это:

- А. последствия нарушения здоровья;
- В. способность к самостоятельному передвижению;
- С. социальная недостаточность вследствие нарушения здоровья стойким расстройством функций организма, приводящая к ограничению жизнедеятельности и необходимости социальной защиты;
- Д. способность контролировать свое поведение;
- Е. способность к самообслуживанию.

9. Ограничение жизнедеятельности – это:

- А. любое нарушение естественных функций организма;
- В. полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание;
- С. состояние, при котором человек нуждается в постороннем уходе и помощи;
- Д. основание для оказания медицинской помощи;
- Е. нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма.

10. Цель реабилитации инвалидов:

- А. полное восстановление правового положения личности в обществе;
- В. применение комплекса мероприятий по интеграции инвалидов в общество;
- С. восстановление социального статуса инвалидов, достижение им материальной независимости и его социальной адаптации;
- Д. использование системы медицинских, психологических, профессиональных и социальных мероприятий, направленных на предупреждение прогрессирования патологических процессов;
- Е. определение оптимальных режимов общественной и семейно - бытовой деятельности в конкретных социально-средовых условиях.

11. К нестационарной форме социального обслуживания пожилых и старых людей относится:

- А. отделение дневного пребывания;
- В. реабилитационный центр;
- С. пансионаты для ветеранов труда и инвалидов;
- Д. социально-консультативная помощь;
- Е. медико-социальное отделение.

12. Предельный возраст установления категории «ребенок-инвалид»:

- А. до 14 лет;
- В. до 16 лет;
- С. до 18 лет;
- Д. до 21 года;
- Е. до 15 лет.

13. Основанием для признания инвалидности НЕ является:

- A. возраст;
- B. степень трудоспособности;
- C. характер заболевания;
- D. статус;
- E. происхождение инвалидности

14. Источники финансирования расходов на государственную поддержку семей с детьми и охрану здоровья населения:

- A. федеральный, региональный, местный бюджет;
- B. внебюджетные фонды и коммерческие и общественные организации;
- C. благотворительные фонды;
- D. верно все выше перечисленное

15. Разработка индивидуальной программы реабилитации инвалида – задача:

- A. медико-социальной экспертизы;
- B. стационарного учреждения социального обслуживания;
- C. полустационарного учреждения социального обслуживания;
- D. ЛПУ;
- E. реабилитационного учреждения.

6.4. Описание организации промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Длительность аттестации для каждого обучающегося составляет 2 часа.

Количество предъявляемых вопросов – 15.

По окончании тестирования обучающийся ознакомляется с полученными результатами.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Литература

№ п/п	Наименование источника	Ссылка на источник
1.	Социальная политика: Учебник / Под общ. ред. Н.А. Волгина. – М.: Издательство «Экзамен», 2003. – 736 с.	http://ural-education.ru/wp-content/uploads/2016/12/%D0%BF.%D1%80.-%D0%92%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%B8%D0%BD%D0%B0-%D0%9D.%D0%90.-%D0%A1%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0.pdf
	Фирсов, М.В. Психология социальной работы: Содержание и методы психосоциальной практики: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 192 с.	http://www.e-reading.club/bookreader.php/131655/psiho..%27noii_raboty_soderzhanie_i_metody_psihosocial%27noii_praktiki.pdf
3.	Ребенок в трудной жизненной ситуации: пособие для педагогов психологов, социальных и педагогических работников / под ред. д-ра психол. наук, проф. В. А. Янчука; ГУО «Акад. последиплом. образования». – Минск : АПО, 2014. – 152 с.	http://www.yanchukvladimir.com/docs/Edu/2014_children.pdf
4.	Кочкина, Л.В. Помощь семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации: Методическое пособие. Ярославль: Ремдер, 2008 – 128 с.	http://cpd.yaroslavl.ru/Portals/0/Anniversary/%D0%98%D0%B7%D0%B4%D0%B0%D0%A1%D0%B8%D1%8F%20%D0%A6%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%B0/14%20%D0%9A%D0%BE%D1%85%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%B1%20%D0%9B%D0%92%20%D0%9F%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%89%D1%8C%20%D1%81%D0%B5%D0%B3%D1%8C%D1%8F%D0%BC%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%B2%D1%88%D0%B8%D0%BC%D1%81%D1%8F%20%D0%B2%20%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B6%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%202008.pdf

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Перечень программного обеспечения

- ОС Windows;
- Офисный пакет OpenOffice.org.

8.2. Электронная информационно-образовательная среда

- <http://web-apkipr.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационно-образовательная среда Академии, включает в себя электронные информационно-образовательные ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

Рабочее место педагогического работника оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном и др.).

Формирование информационно-образовательной среды осуществляется с помощью системы дистанционного обучения и других средств коммуникаций в сети «Интернет». Для эффективного использования дистанционных образовательных технологий Академия предоставляет обучающимся и педагогическим работникам доступ к системе дистанционного обучения через личный кабинет и, также, при необходимости, через другие средства коммуникации.

Необходимым минимальным условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет - браузера и подключения к сети «Интернет». Академия обеспечивает наличие качественного доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).