



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ЧОУ ДПО «АПК и ПП»

А. Д. Рубан

____ мая _____ 2018 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«СПЕЦИАЛИСТУ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»

Форма обучения

заочная

Ростов-на-Дону

2018

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
2	ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3	ХАРАКТЕРИСТИКА КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ.....	4
4	ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ, И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	4
5	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	5
6	СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	5
6.1	Учебный план ДПП.....	10
6.2	Календарный учебный график.....	12
6.3	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	12
7	ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	22
7.1	Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	22
7.2	Итоговая аттестация выпускников ДПП.....	22
8	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	22
8.1	Кадровое обеспечение учебного процесса.....	22
8.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	23
8.3	Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	23

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Дополнительная профессиональная образовательная программа переподготовки «Специалист по социальной работе» (далее – ДПП) подготовлена на основании:

- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказа Минобрнауки России № 499 от 01.03.13 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа»;
- Приказа Минтруда России от 22.10.2013 N 571н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по социальной работе"»;

1.2 Содержание ДПП учитывает содержание:

федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76;

- профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.10.2013 N 571н.

1.3. ДПП регламентирует: цель; планируемые результаты обучения; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); организационно-педагогические условия; формы аттестации; оценочные материалы.

1.4. Возможные наименования должностей:

- в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по социальной работе», утвержденным Приказом Минтруда России от 22.10.2013 N 571н:
 - специалист по социальной работе.

2 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью реализации ДПП является формирование у обучающихся компетенций и трудовых функций, необходимых для выполнения соответствующего вида профессиональной деятельности.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Области профессиональной деятельности, в которых обучающиеся, освоившие ДПП, могут осуществлять профессиональную деятельность: организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

3.2. Объектами профессиональной деятельности обучающихся, освоивших программу ДПП, являются:

- Образование и наука (в сфере научных исследований);
- Социальное обслуживание;
- Сфера социальной защиты населения.

3.3. Типы задач профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76

- социально-технологический
- организационно-управленческий

Виды профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по социальной работе», утвержденным приказом Минтруда России от 22.10.2013 N 571н:

- Деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения.

3.4. Требования к обучающимся: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4 ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ, И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ДПП определяются формированием у обучающихся компетенций и трудовых функций, необходимых для выполнения соответствующего вида профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной программы обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ПК-1. Способен планировать действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданина.

ПК-2. Способен организовывать оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки.

ПК-3. Способен определять плановые цели и задачи подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе.

ПК-4. Способен оценивать качество социального обслуживания.

ПК-5. Способен подготавливать предложения по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения.

В результате освоения указанной программы обучающийся должен обладать следующими трудовыми функциями:

А/02.6. Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения.

А/03.6. Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности.

В/02.7. Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки.

В/03.7. Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки.

В/04.7. Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями и трудовыми функциями, соответствующими видам профессиональной деятельности:

Наименование категории компетенций	Код и наименование компетенции ¹	Индикатор достижения компетенции ²	Трудовые функции в соответствии с Профессиональным стандартом
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: – современные информационно-коммуникационные технологии Уметь: – применять современные информационно-коммуникационные технологии в	–

¹Наименования ПК спроектированы на основе трудовых действий трудовой функции профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.10.2013 N 571н. Основание для формирования ПК – Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа», пункт 3.4.

²Индикатор достижения компетенции для ПК спроектирован с учетом содержания трудовых действий, необходимых умений и знаний выбранной трудовой функции.

		<p>профессиональной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы 	
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы 	
	ПК-1. Способен планировать действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданина.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии социальной работы и условия их применения – основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях – основные формы и виды социального обслуживания <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов – применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за 	A/02.6. Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предотвращения ее возникновения.

		<p>получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией – навыками планирования действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину 	
	<p>ПК-2. Способен организовывать оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения – цели, принципы и основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан, на социальное обслуживание (постоянное или временное) или оказание мер социальной поддержки – выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной 	<p>A/03.6. Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности.</p>

		<p>поддержки</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать комплексный подход в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист, дефектолог и др.) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, а также по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки 	
	<p>Цель. Способен определять плановые цели и задачи подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы социального управления – технологии социальной работы – основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать работу подразделения социальной службы в составе организации – формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия специалистов по социальной работе, реализующих социальный проект <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе 	<p>В/02.7. Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками определения ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственно исполнителю – навыками определения объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними 	
	ПК-4. Способен оценивать качество социального обслуживания.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать процесс и результаты реализации социальных услуг и социальной поддержки на индивидуальном уровне – использовать различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки качества социального обслуживания – навыками оценки эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки 	В/03.7. Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки.
	ПК-5. Способен подготавливать предложения по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе и др.) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать данные 	В/04.7. Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения.

		<p>социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций</p> <p>– осуществлять взаимодействие в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с учреждениями здравоохранения, культуры, образования, и их учредителями, а также благотворительными и религиозными объединениями общественными организациями</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками подготовки предложений по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения</p>	
--	--	---	--

6 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

6.1 Учебный план ДПП

Цель: формирование у обучающихся компетенций и трудовых функций, необходимых для выполнения соответствующего вида профессиональной деятельности.

Категория обучающихся: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Объем часов (трудоемкость): 600 академических часа

Форма обучения: заочная.

Режим обучения: 24 академических часов в неделю, 25 недель.

№ п/п	Название дисциплины	Общая трудоемкость, час.	В том числе			Последовательность освоения дисциплин, недели	Форма контроля
			Лекции	Практические занятия / иные виды занятий	Самостоятельная работа		
1	Государственная политика в сфере социальной защиты населения	72	24	16	32	1-3	зачет

№ п/п	Название дисциплины	Общая трудоемкость, час.	В том числе			Последовательность освоения дисциплин, недели	Форма контроля
			Лекции	Практические занятия / иные виды занятий	Самостоятельная работа		
2	Социальное обслуживание и меры социальной поддержки в трудной жизненной ситуации	72	24		36	4-6	зачет
3	Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	72	24	12	36	7-9	зачет
4	Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки	72	28	10	34	10-12	зачет
5	Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	56	18	12	26	13-15	экзамен
6	Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	72	24	16	32	15-18	зачет
7	Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения	72	24	16	32	18-21	зачет
8	Использование информационных и коммуникационных технологий социальной работе	36	12	6	18	21-22	зачет
9	Социально-медицинские работы профессиональной деятельности	72	26	12	34	22-25	зачет
10	Итоговый междисциплинарный экзамен		4			25	экзамен

№ п/п	Название дисциплины	Общая трудоемкость, час.	В том числе			Последовательность освоения дисциплин, недели	Форма контроля
			Лекции	Практические занятия / иные виды занятий	Самостоятельная работа		
	Итого по программе	600	204	112	280		
	Число зачетов	8					
	Число экзаменов	2					

6.2 Календарный учебный график

Календарный график ДПП отражает периоды проведения лекций, практических занятий, самостоятельной работы, процедур аттестаций.

Календарный учебный график ДПП:

Календарный период	Месяц 1	Месяц 2	Месяц 3	Месяц 4	Месяц 5	Месяц 6	Месяц 7	
Общая трудоемкость, час.	96	96	96	96	96	96	16	8
Вид учебной работы	Т,П	Т,П	Т,П	Т,П	Т,П	Т,П	Т,П	ИА

Т - теоретическое обучение
 П – практические занятия
 ИА – итоговая аттестация

Календарный период определяется с момента запуска группы и фиксируется в виде расписания занятий.

6.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение 1) определяют дисциплинарное содержание ДПП.

В содержании рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и стажировок (при наличии) отражены получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций, приведенные в соответствующих разделах профессиональных стандартов.

В рабочих программах учебных дисциплин (модулей), а также стажировок (при наличии) указывается логическая связь между результатами обучения и развиваемыми компетенциями.

5.4. Аннотации рабочих программ ДПП

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ДПП;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием

отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

— фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

— перечень учебно-методического обеспечения дисциплины;

— перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;

— описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
Государственная политика в сфере социальной защиты населения	72	Освоенные компетенции:	
		<p>ПК-1. Способен планировать действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданина.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии социальной работы и условия их применения – основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях – основные формы и виды социального обслуживания <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов – применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи – учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
			<ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину.
Социальное обслуживание и меры социальной поддержки в трудной жизненной ситуации	72	Освоенные компетенции:	
		<p>ПК-1. Способен планировать действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданина.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии социальной работы и условия их применения – основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях – основные формы и виды социального обслуживания <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов – применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи – учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией – навыками планирования действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину.
		<p>ПК-2. Способен организовывать оказание социально-бытовых,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав документов,

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
		<p>социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки.</p>	<p>необходимы для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения</p> <ul style="list-style-type: none"> – цели, принципы и основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан на социальное обслуживание (постоянное или временное), или оказание мер социальной поддержки – выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки – обеспечивать комплексный подход в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист, дефектолог и др.) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
<p>Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности</p>		Освоенные компетенции	
		<p>ПК-2. Способен организовывать оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения – цели, принципы и основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан, на социальное обслуживание (постоянное или временное) или оказание мер социальной поддержки – выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки – обеспечивать комплексный подход в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист, дефектолог и др.) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
			сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки
Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки	72	Освоенные компетенции:	
		<p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		<p>ПК-1. Способен планировать действия по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданина.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии социальной работы и условия их применения – основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях – основные формы и виды социального обслуживания <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов – применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи – учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
			<p>заполучением социальных услуг</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией – навыками планирования действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину.
<p>Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки</p>	<p>56</p>	Освоенные компетенции:	
		<p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		<p>ПК-3. Способен определять плановые цели и задачи подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы социального управления – технологии социальной работы – основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать работу подразделения социальной службы в составе организации – формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия специалистов по социальной работе, реализующих социальный проект <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
			<p>плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей – навыками определения объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределить задания между ними
<p>Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки</p>	<p>72</p>	Освоенные компетенции:	
		<p>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		<p>ПК-4. Способен оценивать качество социального обслуживания.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать процесс и результаты реализации социальных услуг и социальной поддержки на индивидуальном уровне – использовать различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
			<p>эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки качества социального обслуживания – навыками оценки эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки
<p>Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения</p>	<p>72</p>	<p>Освоенные компетенции:</p> <p>ПК-5. Способен подготавливать предложения по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения.</p>	<p>Освоенные компетенции:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе и др.) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций – осуществлять взаимодействие в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с учреждениями здравоохранения, культуры, образования и их учредителями, а также благотворительными и религиозными объединениями общественными организациями <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки предложений по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения
<p>Использование информационных и коммуникационных технологий в социальной работе</p>	<p>36</p>	<p>Освоенные компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные</p>	<p>Освоенные компетенции:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные информационно-коммуникационные

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
		технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Социально-педагогическая работа в профессиональной деятельности	72	Освоенные компетенции:	
		ПК-2. Способен организовывать оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения – цели, принципы и основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан на социальное обслуживание (постоянное или временное) или оказание мер социальной поддержки – выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки – обеспечивать комплексный подход в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость	Планируемые результаты изучения дисциплины	
			<p>стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист, дефектолог и др.)</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки

7 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплинам, входящим в ДПП, осуществляется в виде зачетов.

Фонды оценочных средств по дисциплинам, входящим в ДПП содержат аттестационные материалы по дисциплинам учебного плана (Приложение 1).

7.2 Итоговая аттестация выпускников ДПП

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде междисциплинарного экзамена в форме компьютерного тестирования на основе пятибалльной системы оценок по основным разделам ДПП.

Программа итоговой аттестации, приведена в Приложении 2.

Обучающийся считается аттестованным, если имеет положительные оценки (3,4 или 5) по всем разделам ДПП, выносимым на экзамен.

8 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация дополнительной профессиональной программы обеспечивается научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Требования к кадровому обеспечению ДПП устанавливаются в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н).

Уровень квалификации привлекаемого к реализации ДПП преподавателя не может быть ниже уровня квалификации, на формирование которого направлена программа ДПП.

8.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ДПП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям). Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки» (далее – Академия).

8.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Информационно-образовательная среда Академии, включает в себя электронные информационно-образовательные ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

Рабочее место педагогического работника оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном и др.).

Формирование информационно-образовательной среды осуществляется с помощью системы дистанционного обучения и других средств коммуникаций в сети «Интернет». Для эффективного использования дистанционных образовательных технологий Академия предоставляет обучающимся и педагогическим работникам доступ к системе дистанционного обучения через личный кабинет и также, при необходимости, через другие средства коммуникации.

Необходимым минимальным условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет-браузера и подключения к сети «Интернет». Академия обеспечивает наличие качественного доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).