

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе проектирования образовательных программ в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок создания и расформирования, подчинение, нормативно-правовую основу деятельности, задачи и функции, взаимодействие отдела проектирования образовательных программ (далее – Подразделение) Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки» (далее – Академия).

1.2 Полное наименование: отдел проектирования образовательных программ.

1.3 Отдел проектирования образовательных программ является самостоятельным структурным подразделением Академии и подчиняется непосредственно Директору академии.

1.4 Отдел проектирования образовательных программ создаётся и расформируется в соответствии с организационной структурой и штатным расписанием Академии, в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

1.5 Подразделением непосредственно руководит начальник отдела проектирования образовательных программ (далее – Руководитель подразделения).

1.6 В период отсутствия Руководителя подразделения его обязанности выполняет специалист отдела проектирования образовательных программ.

1.7 При исполнении своих функций подразделение руководствуется:

1.7.1 действующим законодательством РФ;

1.7.2 отраслевыми нормативными и методическими документами в области образования;

1.7.3 Уставом Академии;

1.7.4 настоящим Положением;

1.7.5 приказами и распоряжениями Директора Академии;

1.7.6 правилами внутреннего трудового распорядка Академии;

1.7.7 иными локальными нормативными актами Академии;

1.7.8 нормативными актами по охране труда, правилами и нормами охраны труда, противопожарной защиты.

1.8 Режим работы подразделения определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Академии.

1.9 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Директора Академии.

2. Основные задачи

Основными задачами подразделения являются:

2.1. Своевременная разработка образовательных программ, реализуемых в Академии;

2.2. Актуализация образовательных программ в соответствии с обновлением ФГОС и профстандартов;

2.3. Обеспечение рецензирования образовательных программ в Академии;

2.4. Обеспечение загрузки учебно-методического комплекса (УМК) в Систему дистанционного обучения (СДО) Академии, согласно реализованным программам

3. Основные функции

3.1. Разработка образовательных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки и профессиональному обучению;

3.2. актуализация образовательных программ в соответствии с нормативно-правовыми документами;

3.3. своевременное размещение образовательных программ на сайте Академии;

3.4. своевременное обновление и размещение учебно-методического материала в системе дистанционного обучения «Moodle»;

_____ /Ф.И.О./ _____ «__» _____ 202__ г.

_____ /Ф.И.О./ _____ «__» _____ 202__ г.