



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ЧОУ ДПО «АПК и ПП»

А.Д. Рубан

____ мая ____ 2018



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭКОНОМИКА КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПЕРЕПОДГОТОВКИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В
СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА**

ОБЪЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ
ВСЕГО

24

Ростов-на-Дону
2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА НА ОСНОВАНИИ:

1. ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ
2. Приказа Минобрнауки России № 499 от 01.07.13 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Приказа Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
4. других нормативных и правовых актов.

Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки
www.arkipr.ru

Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки
www.arkipr.ru

Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки
www.arkipr.ru

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний, умений, навыков в области экономики культуры и искусства.

1.2. Задачи дисциплины:

- формирование знаний об основах организации экономической деятельности учреждений социально-культурной сферы; формирование умения организовывать экономическую деятельность учреждений социально-культурной сферы; овладение навыком реализации основ экономической деятельности учреждений социально-культурной сферы в рамках профессиональной деятельности;
- формирование знаний об особенностях финансирования учреждений культуры и искусства; приобретение умения выявлять особенности финансирования учреждений культуры и искусства; овладение навыком реализации финансирования учреждений культуры и искусства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение дисциплин учебного плана: «Основы менеджмента в сфере культуры и искусства».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин /прохождения практик: «Государственное и муниципальное управление в сфере культуры и искусства»; «Технологии планирования в сфере культуры и искусства»; «Фандрайзинг в сфере культуры и искусства»; «Применение информационных технологий в сфере культуры и искусства»; «Основы учета»; «Управление персоналом»; «Маркетинг в сфере культуры и искусства»; «Эффективность менеджмента в сфере культуры и искусства».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями и трудовыми функциями:

Планируемые результаты освоения программы	Содержание компетенций и трудовых функций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и способы финансового учета – современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы количественного и качественного анализа информации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать информацию при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-14	Умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и стандарты финансового учета <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

4. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела	Всего	Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа
1.	Тема 1. Основы организации экономической деятельности учреждений социально-культурной сферы	11	4	1	6
2.	Тема 2. Особенности финансирования учреждений культуры и искусства	11		1	6
Промежуточная аттестация (зачет)				2	
Итого		22		4	12

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема	Вид занятия	Краткое содержание	Кол. часов	Формируемые компетенции
1.	Тема 1.Основы организации экономической деятельности учреждений социально-культурной сферы	Лекция	Предмет экономики социокультурной сферы. Социокультурная сфера как непродовольственная отрасль: состояние и перспективы развития. Экономические аспекты российского законодательства о социокультурных учреждениях и организациях. Хозяйственный механизм в учреждениях социокультурной сферы	4	ОПК-5 ПК-10 ПК-14
		Практическое занятие	Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС).	1	
2.	Тема 2.Особенности финансирования учреждений культуры и искусства	Лекция	Бюджетное финансирование учреждений. Смета расходов как финансовый план учреждения. Нормирование расходов на учреждения социально-культурной сферы. Виды внебюджетных средств. Привлечение и использование внебюджетных средств.	4	ОПК-5 ПК-10 ПК-14
		Практическое занятие	Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС).	1	
3.	Самостоятельная работа			12	ОПК-5 ПК-10 ПК-14
4.	Промежуточная аттестация (зачет)	Компьютерное тестирование по основным разделам дисциплины		2	
Итого:				24	

5.1. Самостоятельная работа

Формами самостоятельной работы обучающихся являются:

- изучение и систематизация официальных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструктивных материалов;
- изучение конспектов лекций, представленных в электронных учебно-методических комплексах;
- изучение информационных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание эссе, рефератов;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- подготовка к итоговой аттестации;
- контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

6. ТРЕБОВАНИЯ К АТТЕСТАЦИИ

6.1. Форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль по дисциплине «Экономическая культура и искусства» осуществляется в виде промежуточной аттестации, проводимой согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме *зачета*.

6.2. Паспорт комплекта оценочных средств

Предмет оценивания	Объекты оценивания	Средства оценивания	Показатели оценки
Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).	Компетенции и трудовые функции, регламентированные данной РПД	Электронный (письменный) тест по тематике	Количество вопросов теста, на которые слушатель дал верный ответ
Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)			
Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).			

Порядок перевода оценки в уровень сформированности компетенций

Количество правильных ответов в %	Уровень достижения	Зачтено / не зачтено
90-100%	продвинутый	зачтено
66 -89%	базовый	зачтено
50 -65 %	минимальный	зачтено
меньше 50%	не сформирован	не зачтено

6.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Тестовые задания для промежуточной аттестации

1. Финансово-правовые нормы - это:

- A. установленные государством и обеспеченные мерами государственного принуждения строго определенные правила поведения в финансовых отношениях;
- B. установленные государством правила поведения в финансовых отношениях;
- C. совокупность бюджетного права и установленных финансовых нормативов;
- D. меры государственного принуждения;
- E. меры государственного отрицания

2. Совокупность финансово-правовых актов - это:

- A. финансовое право;
- B. финансовое законодательство;
- C. финансовые нормы;
- D. финансовый механизм;
- E. гражданский кодекс

3. Финансы хозяйствующих субъектов - это финансы:

- A. предприятий материального производства;
- B. предприятий непроизводственной сферы;
- C. предприятий, оказывающие различные услуги;
- D. акционерных предприятий;
- E. все ответы верны

4. Принцип коммерческих организаций, который предполагает, что финансовая деятельность предприятий предусматривается заранее путем расчетов ее параметров исходя из цели задач производства, намеченных методов их достижения, последовательности и сроков достижения - это:

- A. принцип коммерческого расчета;
- B. принцип плановости;
- C. принцип равенства всех форм собственности;
- D. принцип наличия финансовых резервов;
- E. принцип самокупаемости

5. Гарантия государства стабильности отношений и развития разных форм собственности - это принцип:

- A. коммерческого расчета;
- B. плановости;
- C. равенства всех форм собственности;
- D. наличие финансовых резервов;
- E. материальной ответственности

6. Какие из нижеперечисленных фондов предприятий относятся к производственным:

- А. уставный, основной, оборотный;
- В. основной, оборотный, фонд обращения;
- С. основной, фонд накопления, фонд потребления;
- Д. резервный, пенсионный, сберегательный;
- Е. валютный, денежный, фонд оплаты труда.

7. Отрицательный финансовый результат деятельности предприятий, функционирующих на началах коммерческого расчета - это:

- А. убыток;
- В. невысокая выручка;
- С. низкая рентабельность;
- Д. отсутствие прибыли;
- Е. наличие рентабельности.

8. Главная цель коммерческих предприятий:

- А. обеспечение условий расширенного воспроизводства;
- В. получение максимальной прибыли;
- С. увеличение количества рабочих мест;
- Д. социальное обеспечение;
- Е. удовлетворение общественных потребностей

9. Источники финансирования некоммерческих организаций являются:

- А. средства государственного бюджета, членские взносы, спонсорская помощь;
- В. средства государственного бюджета, заемные средства;
- С. заемные средства, собственные средства;
- Д. средства, мобилизуемые на финансовом рынке;
- Е. инвестированные средства, средства от предпринимательской деятельности

10. Основными методами ведения хозяйственной деятельности некоммерческих предприятий являются:

- А. сметное финансирование, метод полного расчета;
- В. метод полного и частичного финансирования;
- С. сметное финансирование, метод хозяйственного расчета;
- Д. сметное финансирование, метод частичного расчета;
- Е. сметное самофинансирование

11. Государственные финансы - это:

- А. государственный бюджет, местный бюджет; внебюджетные фонды;
- В. фонды страхования, рынок ценных бумаг;
- С. государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит;
- Д. финансы домашних хозяйств, фондовый рынок;
- Е. государственный бюджет, внебюджетный фонд, финансы юридических лиц

12. Регулирование экономических процессов и развитие территориальной структуры происходит за счет:

- А. государственного кредит;
- В. государственного бюджета;
- С. местного бюджета;

- D. внебюджетных фондов;
- E. фондов страхования

13. Финансирование государственных потребностей за счет свободных денежных средств предприятий, организаций, населения осуществляется посредством:

- A. государственного бюджета;
- B. государственного кредита;
- C. местного бюджета;
- D. внебюджетных фондов;
- E. федеральный бюджет

14. Главное назначение финансов:

- A. обеспечить различные потребности субъектов общества (оборона, здравоохранение, культуры и т.д.)
- B. сформировать финансовые ресурсы;
- C. средства платежа;
- D. мера стоимости;
- E. средства обмена.

15. К основным функциям финансов относятся:

- A. распределительная, стимулирующая;
- B. контрольная, стабилизированная;
- C. сберегательная, рисковая;
- D. распределительная, предупредительная;
- E. распределительная, контрольная

6.4. Описание организации промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Длительность аттестации для каждого обучающегося составляет 2 часа.

Количество предъявляемых вопросов – 15.

По окончании тестирования обучающийся ознакомляется с полученными результатами.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Литература

№ п/п	Наименование источника	Ссылка на источник
1.	Войтов, А. Г. Экономика. Общий курс. (Фундаментальная теория экономики): учебник. – 8-е перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2003. – 600 с.	http://www.cdodd.ru/storage/files/2/7418.pdf
2.	Липсиц, И.В. Экономика: учебник для вузов/И.В. Липсиц. – М.: Юнити-Информ, 2006. – 656 с.	http://biznes.zagaynov.ru/ehkonomika_lipsic_i_v_uchebnik_dlja_ne_ehkonomisto.pdf
3.	Рахимов, Т.Р. Денежное обращение, финансы и кредит: учебник / Т.Р. Рахимов, А.Б. Жданова, В.В. Спицын; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2013. – 250 с	http://portal.tpu.ru/SHARED/r/RTU_Education/FinCred/Tab5/FinDOCredit_StudyBook.pdf
4.	Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / М.В. Романовский и др.; Под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. — М.: ЮрайтИздат, 2006. - 543 с.	http://pnu.edu.ru/media/filer_public/f8/08/f8080b1b-dbca-45bd-b311-13a47e18d632/fk_book.pdf

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Перечень программного обеспечения

- ОС Windows;
- Офисный пакет OpenOffice.org.

8.2. Электронная информационно-образовательная среда

- <http://web-apkipr.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационно-образовательная среда Академии, включает в себя электронные информационно-образовательные ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

Рабочее место педагогического работника оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном и др.).

Формирование информационно-образовательной среды осуществляется с помощью системы дистанционного обучения и других средств коммуникаций в сети «Интернет». Для эффективного использования дистанционных образовательных технологий Академия предоставляет обучающимся и педагогическим работникам доступ к системе дистанционного обучения через личный кабинет и, также, при необходимости, через другие средства коммуникации.

Необходимым минимальным условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет - браузера и подключения к сети «Интернет». Академия обеспечивает наличие качественного доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).