



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ЧОУ ДПО «АПК и ПП»

А.Д. Рубан

_____ мая _____ 2018



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ»**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПЕРЕПОДГОТОВКИ

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

ОБЪЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ
ВСЕГО

72

Ростов-на-Дону
2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА НА ОСНОВАНИИ:

1. ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ
2. Приказа Минобрнауки России № 499 от 01.07.13 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа»;
4. Приказа Минтруда России от 05.12.2013 N 714н «Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации социального обслуживания";
5. других нормативных и правовых актов.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний, умений, навыков в области государственной политики в сфере социальной защиты населения

1.2. Задачи дисциплины:

- формирование знаний о предмете и содержании социальной защиты населения; формирование умения определять содержание социальной защиты населения; овладение навыком реализации знаний о содержании социальной защиты населения в профессиональной деятельности;
- формирование знаний о нормативно-правовых основах социальной защиты; формирование умения применять нормативно-правовые основы социальной защиты; овладение навыком реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми основами социальной защиты;
- формирование знаний о государственной социальной политике как основы социальной работы; формирование умения определять направления государственной социальной политики; овладение навыком анализа государственной социальной политики как основы социальной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение дисциплин учебного плана:–

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин /прохождения практик: «Планирование и контроль деятельности организации социального обслуживания»; «Управление ресурсами организации социального обслуживания»; «Взаимодействие с клиентами, вышестоящими и партнерскими организациями»; «Обеспечение развития организации социального обслуживания»; «Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки»; «Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения»; «Использование информационных и коммуникационных технологий социальной работе»; «Социально-медицинские работы профессиональной деятельности»; «Управление рисками».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями и трудовыми функциями:

| Планируемые результаты освоения программы | Содержание компетенций и трудовых функций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| ПК-5 | Способен руководить внедрением в организацию инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области социального обслуживания федерального и регионального уровня – современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать социально-экономическую, социально-демографическую ситуацию – разрабатывать проекты нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки предложений по формированию стратегических и программных документов в области социального обслуживания населения по поручению вышестоящей организации – навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности организации и представление данных предложений в вышестоящую организацию – навыками руководства внедрением в организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг |

¹Профессиональные компетенции спроектированы в соответствии с трудовой функцией профессионального стандарта «Руководитель организации социального обслуживания». Планируемые результаты обучения (ЗУВ) разработаны с учетом содержания трудовых действий, необходимых умений и знаний выбранной трудовой функции.

4. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Наименование раздела | Всего | Лекции | Практ. занятия | Самостоятельная работа |
|----------------------------------|--|-------|--------|-------------------|---------------------------|
| 1. | Тема 1. Предмет и содержание социальной защиты населения | 24 | 8 | 4 | 12 |
| 2. | Тема 2. Нормативно-правовые основы социальной защиты | 24 | 8 | 4 | 12 |
| 3. | Тема 3. Государственная социальная политика как основа социальной работы | 22 | | 6 | 8 |
| Промежуточная аттестация (зачет) | | | | 2 | |
| Итого | | 72 | 24 | 16 | 32 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Тема | Вид занятия | Краткое содержание | Кол. часов | Формируемые компетенции |
|--------|---|---|--|------------|-------------------------|
| 1. | Тема 1.Предмет и содержание социальной защиты населения | Лекция | Основные понятия в сфере социальной защиты населения. Функции социальной работы. | 8 | ПК-5 |
| | | Практическое занятие | Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС). | 4 | |
| 2. | Тема 2.Нормативно-правовые основы социальной защиты | Лекция | Конституция РФ. Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 г. (ред. от 29.07.2018 №272-ФЗ). № 424-ст Росстандарта РФ | 8 | ПК-5 |
| | | Практическое занятие | Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС). | 4 | |
| 3. | Тема 3.Государственная социальная политика как основа социальной работы | Лекция | Направления социальной политики РФ. Основные функции социальной политики. Объектом социальной политики. Направления социальной политики в области эффективной системы социальной защиты. | 8 | ПК-5 |
| | | Практическое занятие | Рекомендации по выполнению практических занятий представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине (ФОС). | 6 | |
| 4. | Самостоятельная работа | | | 33 | ПК-5 |
| 5. | Промежуточная аттестация (зачет) | Компьютерное тестирование по основным разделам дисциплины | | 2 | |
| Итого: | | | | 72 | |

5.1. Самостоятельная работа

Формами самостоятельной работы обучающихся являются:

- изучение и систематизация официальных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструктивных материалов;
- изучение конспектов лекций, представленных в электронных учебно-методических комплексах;
- изучение информационных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание эссе, рефератов;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- подготовка к итоговой аттестации;
- контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки
www.arkipr.ru

Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки
www.arkipr.ru

Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки
www.arkipr.ru

6. ТРЕБОВАНИЯ К АТТЕСТАЦИИ

6.1. Форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль по дисциплине «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» осуществляется в виде промежуточной аттестации, проводимой согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме *зачета*.

6.2. Паспорт комплекта оценочных средств

| Предмет оценивания | Объекты оценивания | Средства оценивания | Показатели оценки |
|---|---|---|--|
| ПК-5. Способен руководить внедрением в организацию инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг. | Компетенции и трудовые функции, регламентированные данной РПД | Электронный (письменный) тест по тематике | Количество вопросов теста, на которые слушатель дал верный ответ |

Порядок перевода оценки в уровень сформированности компетенций

| Количество правильных ответов в % | Уровень достижения | Зачтено / не зачтено |
|-----------------------------------|--------------------|----------------------|
| 90-100% | продвинутый | зачтено |
| 66 -89% | базовый | зачтено |
| 50 -65 % | минимальный | зачтено |
| меньше 50% | не сформирован | не зачтено |

6.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Тестовые задания для промежуточной аттестации

- Срочные социальные услуги НЕ включают в себя:
 - обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
 - обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
 - содействие в получении постоянного жилого помещения;
 - содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
 - содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
 - все ответы верны
- Источник финансового обеспечения социального обслуживания:
 - средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- В. благотворительные взносы и пожертвования;
- С. средства получателей социальных услуг при предоставлении социальных услуг за плату или частичную плату;
- Д. доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой организациями социального обслуживания, а также иные не запрещенные законом источники;
- Е. все ответы верны.

3. Вид социального обслуживания, включающий постоянный социальный надзор, регулярные посещения жилищ клиентов социальными работниками, носит название:

- А. адаптация;
- В. патронаж;
- С. реабилитация;
- Д. индивидуальная программа реабилитации;
- Е. нет правильного ответа.

4. Признание приоритета прав клиента во всех случаях, кроме тех, где это противоречит правам и интересам других людей – это:

- А. принцип клиентоцентризма;
- В. принцип универсальности;
- С. принцип конфиденциальности;
- Д. принцип профилактической направленности;
- Е. нет правильного ответа.

5. Трудная жизненная ситуация – это:

- А. ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно;
- В. гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, которому в связи с этим предоставляются социальные услуги;
- С. система, состоящая из государственных предприятий и учреждений социального обслуживания, являющихся собственностью субъектов Российской Федерации и находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Д. деятельность социальных служб по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых услуг и материальной помощи, проведению социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Е. действия по оказанию отдельным категориям граждан

6. Причинами для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- А. отсутствие заполненного заявления-анкеты о предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан;
- В. отсутствие трудовой книжки или документа, ее заменяющего;
- С. паспорта гражданина РФ или документа, его заменяющего, документов, удостоверяющих личность и гражданство иностранного гражданина, документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- D. все ответы верны;
- E. нет верного ответа.

7. Основным понятием социального обслуживания НЕ относится:

- A. социальная служба;
- B. трудная жизненная ситуация;
- C. клиент социальной службы;
- D. социальные услуги;
- E. социальные меры.

9. Предоставление информации о получателе социальных услуг без его согласия или без согласия его законного представителя допускается:

- A. по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;
- B. по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;
- C. при обработке персональных данных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- D. в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях;
- E. все ответы верны.

9. К активным мерам социальной защиты населения относится:

- A. выплата пособий;
- B. предоставление льгот;
- C. создание новых рабочих мест;
- D. выплата компенсаций;
- E. выплата стипендий.

10. Социальные службы должны учитывать риски:

- A. предпринимательские;
- B. социальные;
- C. трудовые;
- D. материальные;
- E. все ответы верны.

8. Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.13 № 442-ФЗ предметом регулирования называет:

- A. правовые, организационные и экономические основы социального обслуживания граждан в Российской Федерации;
- B. полномочия федеральных органов государственной власти и полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания граждан;
- C. права и обязанности получателей социальных услуг;
- D. права и обязанности поставщиков социальных услуг;

Е. все варианты верны.

12. Что должны делать специалисты, работающие с клиентами, нуждающимися в разных видах социальной помощи?

- А. гарантировать непрерывность процесса оказания услуг по уходу за клиентом;
- В. обеспечивать полное соответствие этих услуг нуждам и потребностям клиента с учетом изменений в различные периоды жизни; в) помочь таким людям получить доступ к необходимым услугам, преодолеть трудности;
- С. гарантировать, чтобы услуги предоставлялись клиенту вовремя и надлежащим образом, не дублировались без надобности;
- Д. все выше перечисленное верно.

13. В сферу деятельности социального работника НЕ входит область:

- А. посредничества;
- В. диагностики;
- С. медицинских услуг;
- Д. коррекции;
- Е. консультирования.

14. Некоммерческой организацией является организация (ФЗ от 8 декабря 1995 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Ст. 2):

- А. основная цель которой – получение прибыли;
- В. не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками;
- С. которая распределяет прибыль между участниками;
- Д. не имеющая статус юридического лица;
- Е. не имеющая филиалов.

15. Учреждения, выявляющие лиц, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством:

- А. органы внутренних дел;
- В. органы здравоохранения;
- С. органы социальной защиты;
- Д. федеральная служба занятости;
- Е. органы социальной опеки.

6.4. Описание организации промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Длительность аттестации для каждого обучающегося составляет 2 часа.

Количество предъявляемых вопросов – 15.

По окончании тестирования обучающийся ознакомляется с полученными результатами.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Литература

| № п/п | Наименование источника | Ссылка на источник |
|----------|--|---|
| 1. | Социальная политика: Учебник / Под общ. ред. Н.А. Волгина. – М.: Издательство «Экзамен», 2003. – 736 с. | http://ural-education.ru/wp-content/uploads/2016/12/%D0%BF.%D1%80.-%D0%92%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%B8%D0%BD%D0%B0-%D0%9D.%D0%90.-%D0%A1%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0.pdf |
| | Фирсов, М.В. Психология социальной работы: Содержание и методы психосоциальной практики: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 192 с. | http://www.e-reading.club/bookreader.php/131655/psiho..%27noii_raboty:_soderzhanie_i_metody_psihosocial%27noii_praktiki.pdf |

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Перечень программного обеспечения

- ОС Windows;
- Офисный пакет OpenOffice.org.

8.2. Электронная информационно-образовательная среда

- <http://web-apkipr.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационно-образовательная среда Академии, включает в себя электронные информационно-образовательные ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

Рабочее место педагогического работника оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном и др.).

Формирование информационно-образовательной среды осуществляется с помощью системы дистанционного обучения и других средств коммуникаций в сети «Интернет». Для эффективного использования дистанционных образовательных технологий Академия предоставляет обучающимся и педагогическим работникам доступ к системе дистанционного обучения через личный кабинет и, также, при необходимости, через другие средства коммуникации.

Необходимым минимальным условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет - браузера и подключения к сети «Интернет». Академия обеспечивает наличие качественного доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).