

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ В НОТАРИАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется путем проведения итоговой аттестации слушателей в форме междисциплинарного экзамена по всей программе обучения (тестирование) с применением тестового комплекса (тестовые задания, отражающие содержание каждой темы дополнительной профессиональной программы).

Тестирование проводится с помощью системы дистанционного и электронного обучения Moodle. Результаты тестирования фиксируются в электронной информационно-образовательной системе Академии и доводятся до сведения слушателя через личный кабинет.

При успешном освоении Программы, прохождении всех уровней контроля слушатели получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.2 Оценочные материалы

Предмет оценки – уровень совершенствования следующих профессиональных компетенций:

в экспертно-аналитической деятельности:

способность осуществлять правовой анализ гражданских правоотношений (ПК-1)

в консультационной деятельности:

способность к консультированию по вопросам права и оказанию юридической помощи (ПК-2).

в правоприменительной деятельности:

способность к обоснованию и принятию в пределах должностных обязанностей решений (ПК-3);

способность к составлению юридических документов (ПК-4);

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

Объект оценки: электронное тестирование по всем разделам ДПП.

Тестовый комплекс содержит 40 вопросов по темам, изучаемым в ходе освоения Программы.

Перечень вопросов, выносимых на тестирование:

1. Права, обязанности и ответственность нотариуса.
2. Порядок стажировки, организация квалификационного экзамена и порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса.
3. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий
4. Приостановление полномочий нотариуса
5. Помощник нотариуса: правовой статус и порядок назначения.
6. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса.
7. Кодекс профессиональной этики нотариуса в РФ.
8. Регламент совершения нотариусом нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования.

9. Правила нотариального делопроизводства.
10. Особенности формирования и оформления нотариальных дел.
11. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.
12. Участие нотариуса в оформлении сделок с недвижимостью.
13. Создание проекта сделки в электронной форме.
14. Простая электронная подпись и порядок ее использования.
15. Усиленная квалифицированная электронная подпись, ее использование в нотариальной деятельности.
16. Регистрация в реестре нотариальных действий, совершенных удаленно, и сделок, удостоверенных двумя и более нотариусами, единой информационной системы нотариата.
17. РУДС и вносимые сведения.
18. Порядок взаимодействия нотариуса с ЕИС нотариата.
19. Заявление о совершении нотариального действия удаленно. Защита сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.
20. Правило определения нотариуса и определение места совершения нотариального действия.
21. Способы оплаты и размер платы, взимаемой за совершение нотариального действия удаленно.
22. Взаимодействие заявителя и нотариуса при помощи ЕПГУ и ЕИС.
23. Требования к содержанию сведений, вносимых в РУДС и ЕИС.
24. Удостоверительная надпись.
25. Требования к формату электронного документа.
26. Использование квалифицированной электронной подписи нотариуса.
27. Конвертация электронного документа.
28. Использование Единой информационной системы нотариата при удостоверении равнозначности электронных документов.
29. Правовой статус Единой информационной системы нотариата, ее задачи и структура.
30. Содержание Единой информационной системы нотариата.
31. Функции оператора Единой информационной системы нотариата.
32. Новый порядок ведения реестров Единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе исправления допущенных в таких реестрах ошибок (Приказ Минюста №225 от 30.09.2020).
33. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества. Выдача выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.
34. Электронный документ: понятие и виды. Правила работы с входящими электронными документами. Правила оформления электронных документов, исходящих от нотариуса. Работа с электронными подписями, особенности проверки подлинности электронной подписи.
35. Основания и порядок предоставления сведений нотариусам по их запросам, поданным через единую информационную систему нотариата.
36. Основания и порядок предоставления сведений Федеральной нотариальной палатой третьим лицам, в том числе по договору с третьими лицами.
37. Правовое регулирование и порядок межведомственного электронного взаимодействия нотариуса с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги и исполняющих государственные и муниципальные функции, в связи с предоставлением ими услуг и исполнением функций.
38. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

39. Внесение сведений в Единую информационную систему нотариата, система криптографической защиты информации, электронная подпись нотариуса.

Тестовые задания для итоговой аттестации

1. Сложение полномочий нотариуса по достижении им семидесятипятилетнего возраста осуществляется:
 - a. по представлению Федеральной нотариальной палаты
 - b. по представлению региональной нотариальной палаты
 - c. по решению суда
 - d. автоматически, на следующий день после достижения семидесятипятилетнего возраста+
2. Какой срок полномочий правления федеральной нотариальной палаты?
 - a. 3 года
 - b. 5 лет+
 - c. 2 года
3. Если доли наследников в завещании не указаны, то они определяются:
 - a. по соглашению наследников
 - b. считаются равными+
 - c. нотариусом
4. Какой период времени действует лицензия, если лицо, получившее её, не приступило к работе нотариусом, либо помощником нотариуса?
 - a. 3 года+
 - b. 1 год
 - c. 4 года
5. Нотариальное действие признается совершенным
 - a. После росписи в реестре лица, для которого совершено нотариальное действие
 - b. После уплаты госпошлины или тарифа
 - c. После занесения его в реестр регистрации нотариальных действий+
6. Информировать лиц, обратившихся за совершением нотариального действия о размеренотариального тарифа, стоимости услуг правового и технического характера, а также о льготах, предусмотренных действующим законодательством или основанных на решениях нотариальных палат:
 - a. входит в обязанности нотариуса, работающего в государственной нотариальной конторе+
 - b. входит в обязанности всех нотариусов
 - c. не входит в обязанности нотариусов
7. Срок закрытия расчетных, депозитных счетов и счета депо (при их наличии) со дня прекращения полномочий нотариуса составляет:
 - a. 30 календарных дней+
 - b. 10 рабочих дней
 - c. 14 календарных дней
8. Лицо, замещающее временно отсутствующего нотариуса, может замещать
 - a. нотариуса, занимающегося частной практикой
 - b. любого нотариуса+
 - c. государственного нотариуса

9. Нотариус выносит постановление об отказе в совершении нотариального действия
- во всех случаях, когда отказывает в совершении нотариального действия
 - по просьбе лица, которому отказано в совершении нотариального действия+
 - по своему усмотрению
10. В каких случаях проверяется правоспособность и дееспособность лиц, участвующих в сделках:
- В случае сомнения;
 - в каждом случае;
 - в отношении только несовершеннолетних лиц;+
 - в случае выдачи свидетельства о праве на наследство;
 - в отношении лиц, состоящих в родстве.
11. Все нотариальные действия регистрируются:
- В журнале входящей корреспонденции;
 - в реестре нотариальных действий;+
 - в наследственных деле
 - в разносной книге.
12. Назовите существующие основания наследования:
- По закону, по завещанию и по праву наследования
 - По закону и по завещанию+
 - По закону, по завещанию, по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии
13. За совершение нотариальных действий государственные нотариусы взыскивают
- тариф
 - пени
 - штраф
 - государственную пошлину+
14. Сделка удостоверяется двумя и более нотариусами в случае:
- если в совершении такой сделки участвуют два и более лица без их совместного присутствия+
 - отсутствия одного из лиц, при совершении сделки
 - если одному из лиц, совершающих сделку, менее 18 лет
15. Выбор нотариусов, участвующих в удостоверении сделок двумя и более нотариусами осуществляется:
- региональной нотариальной палатой
 - непосредственно участниками сделки+
 - государственными органами юстиции
16. Проект сделки, удостоверяемой двумя и более нотариусами, создается нотариусами:
- в электронной форме посредством единой информационной системы+
 - в печатном виде с последующим переводом документа в электронный вид
17. Участники сделки, удостоверяемой двумя и более нотариусами, подписывают документ:
- в присутствии нотариуса+
 - удаленно, из любой точки страны
18. Договор, удостоверенный двумя и более нотариусами. считается договором:
- недействительным
 - действительным частично
 - заключенным в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами+
19. Неизменность текста сделки в электронной форме обеспечивается:

- a. средствами единой информационной системы нотариата+
 - b. нотариусом, путем перевода документа в соответствующий формат
 - c. Федеральной нотариальной палатой
20. Нотариус может совершать удаленно
- a. все действия, совершаемые в личном присутствии
 - b. отдельные действия, регламентированные законом+
 - c. отдельные действия, регламентированные нотариальной палатой
21. Нотариус совершает нотариальное действие удаленно и регистрирует его
- a. в реестре регистрации нотариальных действий единой информационной системы+
 - b. в реестре регистрации нотариальных действий, совершенных удаленно, и сделок, удостоверенных двумя и более нотариусами
22. Заявление о совершении нотариального действия удаленно подается:
- a. в Федеральную нотариальную палату через единую информационную систему нотариата, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг+
 - b. в нотариальную контору лично
 - c. в нотариальную контору с использованием портала государственных и муниципальных услуг
23. Заявление о совершении нотариального действия удаленно подписывается заявителем:
- a. простой электронной подписью
 - b. усиленной квалифицированной электронной подписью
 - c. простой подписью на бумажном носителе
24. Форма заявления о совершении нотариального действия удаленно, а также требования к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме устанавливаются
- a. федеральным органом юстиции
 - b. Федеральной нотариальной палатой
 - c. федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой+
25. Прилагаемые к заявлению электронные документы принимаются для совершения нотариального действия при условии
- a. если они подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, либо лица (лиц), от которого (которых) исходят электронные документы, либо нотариуса, удостоверившего равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе+
 - b. если они подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, либо лица (лиц), от которого (которых) исходят электронные документы и нотариуса, удостоверившего равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе
26. Нотариус не позднее чем через (???) рабочих дней со дня получения информации, подтверждающей оплату нотариального действия, направляет в электронной форме заявителю или его представителю нотариальный документ, или мотивированное постановление об отказе в совершении нотариального действия удаленно, или постановление об отложении совершения нотариального действия удаленно
- a. 5 дней+
 - b. 7 дней
 - c. 10 дней
27. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе означает

- a. подтверждение тождественности содержания изготовленного нотариусом электронного документа содержанию документа, представленного нотариусу на бумажном носителе+
 - b. удостоверение содержания документа
28. Не допускается удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе в отношении сделок и документов:
- a. заключенных в простой письменной форме
 - b. документов, удостоверяющих личность
 - c. оба варианта верны+
29. Изготовление электронного документа для удостоверения его равнозначности документу на бумажном носителе осуществляется:
- a. заявителем в электронном формате
 - b. нотариусом посредством оргтехники
 - c. нотариусом с использованием единой информационной системы+
30. Требования к формату электронного документа устанавливаются
- a. федеральным органом юстиции
 - b. Федеральной нотариальной палатой
 - c. федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой+
31. Представленный нотариусу электронный документ должен быть подписан
- a. простой подписью
 - b. простой электронной подписью
 - c. квалифицированной электронной подписью+
32. Изготовленный нотариусом путем конвертации электронный документ имеет юридическую силу:
- a. ту же, что и представленный нотариусу электронный документ, равнозначность которому удостоверена нотариусом+
 - b. частичную юридическую силу
 - c. временную юридическую силу
 - d. не имеет юридической силы
33. Изготовленный нотариусом путем конвертации электронный документ должен быть подписан
- a. простой подписью
 - b. простой электронной подписью
 - c. квалифицированной электронной подписью+
34. Для изготовления электронного документа путем конвертации нотариус использует
- a. специальные программно-технические средства единой информационной системы нотариата, позволяющие провести конвертацию+
 - b. средства оргтехники
 - c. специальные программно-технические средства, предоставляемые специализированными учреждениями
35. Машиночитаемая маркировка на нотариальном документе определяет:
- a. место совершения нотариального действия
 - b. вид документа, удостоверяемого нотариусом
 - c. действительность сделки
 - d. подтверждение или неподтверждение информации о нотариальном документе+
36. Маркировка в виде уникальной совокупности символов, идентифицирующих нотариальный документ, должна содержать:
- a. дату совершения нотариального действия; регистрационный номер нотариального действия; вид нотариального действия; фамилию, имя и отчество (при наличии) нотариуса (лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса), указанные

- на нотариальном документе; нотариальный округ нотариуса (лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса), совершившего нотариальное действие+
- б. данные о заявителях, их представителях: фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физического лица; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) либо основной государственный регистрационный номер (для юридического лица, зарегистрированного на территории Российской Федерации) - для юридического лица.
 - с. оба варианта верны
37. Порядок представления информации о нотариальном документе и формат ее размещения на документе с использованием машиночитаемой маркировки определяет
- а. процедуру формирования на нотариальном документе машиночитаемой маркировки, проверки информации нотариальном документе посредством единой информационной системы нотариата
 - б. формат размещения машиночитаемой маркировки на нотариальном документе.
 - с. оба варианта верны+
38. Единая информационная система нотариата включает в себя ведущиеся в электронной форме реестры
- а. нотариальных действий; нотариальных действий, совершенных удаленно, и сделок, удостоверенных двумя и более нотариусами; наследственных дел; уведомлений о залоге имущества, не относящегося к недвижимым вещам (далее - реестр уведомлений о залоге движимого имущества); списков участников обществ с ограниченной ответственностью; иные сведения (в том числе сведения справочно-аналитического характера), которые касаются деятельности нотариусов+
 - б. нотариальных действий; нотариальных действий, совершенных удаленно, и сделок, удостоверенных двумя и более нотариусами; уведомлений о залоге имущества, не относящегося к недвижимым вещам (далее - реестр уведомлений о залоге движимого имущества); списков участников обществ с ограниченной ответственностью; иные сведения (в том числе сведения справочно-аналитического характера), которые касаются деятельности нотариусов
 - с. нотариальных действий; нотариальных действий, совершенных удаленно, и сделок, удостоверенных двумя и более нотариусами; наследственных дел; списков участников обществ с ограниченной ответственностью;
39. Сведения об открытии наследства вносятся нотариусом в реестр наследственных дел единой информационной системы нотариата
- а. не позднее следующего рабочего дня после поступления соответствующих заявлений+
 - б. незамедлительно
 - с. в течение 2 рабочих дней
40. При несоответствии сведений, содержащихся в реестре нотариальных действий, сведениям реестра для регистрации нотариальных действий, ведущегося на бумажных носителях, приоритет имеют:
- а. Сведения реестра, ведущегося на бумажных носителях+
 - б. Сведения реестра, ведущегося в ЕИС
 - с. Приоритета не имеется

Критерии оценки:

При оценке результатов выполнения тестирования следует использовать шкалу критериев оценки, по которой устанавливается уровень знаний путем подсчета правильных ответов.

Количество правильных ответов в %	Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале
90-100%	<i>продвинутый</i>	«5» (отлично)
80 -89%	<i>базовый</i>	«4» (хорошо)
75-79 %	<i>минимальный</i>	«3» (удовлетворительно)
меньше 75%	<i>не сформирован</i>	«2» (неудовлетворительно)

Рекомендуемая литература для подготовки к итоговой аттестации

№ п/п	Нормативные правовые акты
1.	«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года)
2.	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ) (с изменениями от 08 июля 2021 г.)
3.	«Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изменениями на 2 июля 2021 года)
4.	«Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с изменениями на 2 июля 2021 года) (редакция, действующая с 1 сентября 2021 года)
5.	«Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) (редакция от 02.07.2021) (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 25.08.2021г.)
6.	Федеральный закон от 27 декабря 2019 г. № 480-ФЗ «О внесении изменений в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате и отдельные законодательные акты Российской Федерации»
7.	Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями от 11.06.2021 г.)
8.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30 марта 2018 № 63 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса» (с изменениями и дополнениями от 2 октября 2019 г.)
9.	Приказ Министерства юстиции РФ от 16 апреля 2014 г. № 78 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (с изменениями и дополнениями от 30.09.2020 г.)
10.	Приказ Министерства юстиции РФ от 21 апреля 2014 г. № 81 «Об утверждении Порядка замещения должностей нотариусов, учреждаемых в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе»
11.	Приказ Министерства юстиции РФ от 29 июня 2015 г. № 148 «Об утверждении Порядка замещения временно отсутствующего нотариуса»
12.	Приказ Министерства юстиции РФ от 29 июня 2015 г. № 150 «Об утверждении Положения о квалификационной комиссии» (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2016 г.)
13.	Приказ Министерства юстиции РФ от 29 июня 2015 г. № 151 «Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса»
14.	Приказ Министерства юстиции РФ от 29 июня 2015 г. № 157 «Об утверждении Порядка и сроков сложения полномочий нотариуса, достигшего семидесятипятилетнего возраста, а также проведения конкурса для назначения на освободившуюся в этом случае должность»
15.	Приказ Министерства юстиции РФ от 26 ноября 2008 г. № 275 «Об утверждении

№ п/п	Нормативные правовые акты
	Порядка определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе» (с изменениями и дополнениями от 26 декабря 2019 г.)
16.	Приказ Министерства юстиции РФ от 28 декабря 2016 г. № 324 «Об утверждении Порядка обеспечения Федеральной нотариальной палатой подтверждения содержания нотариально удостоверенного документа с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»
17.	Приказ Министерства юстиции РФ от 23 декабря 2009 г. № 430 «Об утверждении Порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса» (с изменениями и дополнениями от 26 декабря 2019 г.)
18.	Приказ Министерства юстиции РФ от 14 января 2010 г. № 1 «Об утверждении Порядка изменения территории деятельности нотариуса» (с изменениями и дополнениями от 26 декабря 2019 г.)
19.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30 августа 2017 г. № 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования» (с изменениями и дополнениями от 30.09.2020 г.)
20.	Приказ Министерства юстиции РФ от 17 июня 2014 г. № 128 «Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата» (с изменениями и дополнениями от 31 марта 2020 г.)
21.	Приказ Министерства юстиции РФ от 17 июня 2014 г. № 129 «Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата» (с изменениями и дополнениями от 07 февраля 2020 г.)
22.	Приказ Министерства юстиции РФ от 17 июня 2014 г. № 131 «Об утверждении форм уведомлений о залоге движимого имущества» (с изменениями и дополнениями от 21 мая 2021 г.)
23.	Приказ Министерства юстиции РФ от 17 июня 2014 г. № 133 «Об утверждении форм свидетельств о регистрации уведомления о залоге движимого имущества» (с изменениями и дополнениями от 21 мая 2021 г.)
24.	Приказ Министерства юстиции РФ от 7 июня 2012 г. № 95 «Об утверждении формы уведомления нотариусом залогодателя (должника) об исполнении обязательства, обеспеченного залогом»
25.	Приказ Министерства юстиции РФ от 28 декабря 2016 г. № 323 «Об утверждении Порядка взаимодействия Федеральной нотариальной палаты и нотариуса при регистрации уведомления о залоге движимого имущества»
26.	Приказ Министерства юстиции РФ от 29.06.2015 № 152 «Об утверждении Порядка направления в Федеральную нотариальную палату сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности консульским учреждением Российской Федерации»
27.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30 августа 2017 г. № 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования» (с изменениями и дополнениями от 30 сентября 2020 г.)
28.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30 сентября 2020 г. № 222 «об утверждении порядка взаимодействия нотариусов с единой информационной системой нотариата при удостоверении сделки двумя и более нотариусами»
29.	Приказ Минюста России от 30.09.2020 г. № 223 «Об утверждении Формы заявления о совершении нотариального действия удаленно, а также требований к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме»

№ п/п	Нормативные правовые акты
30.	Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 224 «Об утверждении требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата»
31.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30 сентября 2020 г. № 225 «Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок»
32.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30 сентября 2020 года № 226 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления»
33.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30 сентября 2020 г. № 227 «Об утверждении требований к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме»
34.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30.09.2020 № 228 «Об утверждении Порядка установления личности гражданина, его представителя или представителя юридического лица посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина российской федерации»
35.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30.09.2020 № 229 «Об утверждении порядка представления информации о нотариальном документе и формата ее размещения на документе с использованием машиночитаемой маркировки»
36.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30.09.2020 № 232 «Об утверждении Порядка направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия, в том числе с использованием электронных средств платежа, возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия удаленно, а также взаимодействия заявителя или его представителя, обратившихся за совершением нотариального действия удаленно, и нотариуса»
37.	Приказ Министерства юстиции РФ от 30.09.2020 № 233 «Об утверждении состава сведений справочно-аналитического характера, содержащихся в единой информационной системе нотариата и касающихся деятельности нотариусов»
38.	Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации, утвержденный Минюстом России 19.01.2016 г. (Принят решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации (протокол от 16 ноября 2015 г. № 33), с изменениями, принятыми решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации (протокол от 23.04.2019 № 40)

№ п/п	Учебная и научная литература	Ссылка на источник
1.	Багмет, А. М. Международное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. М. Багмет, В. В. Бычков, Е. И. Бычкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 439 с.	http://www.iprbookshop.ru/72423.html
2.	Волкова, Т. В. Земельное право: учебное пособие для бакалавров / Т. В. Волкова, С. Ю. Королев, Е. Ю. Чмыхало. — Москва:	http://www.iprbookshop.ru/57119.html

№ п/п	Учебная и научная литература	Ссылка на источник
	Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 360 с.	
3.	Гражданское право: методические указания по выполнению курсовой работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / составители О. В. Шаповал. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 40 с.	http://www.iprbookshop.ru/81855.html
4.	Гражданское право. Том 2: учебник / О. Г. Алексеева, Е. Р. Аминов, М. В. Бандо [и др.]; под редакцией Б. М. Гонгалов. — 3-е изд. — Москва: Статут, 2018. — 560 с.	http://www.iprbookshop.ru/81108.html
5.	Гражданское право. Часть вторая. Том 3: учебник / Н. И. Батурина, О. А. Белова, А. Ю. Белоножкин [и др.]; под редакцией Т. В. Дерюгина, Е. Ю. Маликов. — Москва: Зерцало-М, 2018. — 608 с.	http://www.iprbookshop.ru/78881.html
6.	Гришмановский, Д. Ю. Семейное право: учебное пособие / Д. Ю. Гришмановский. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 262 с.	http://www.iprbookshop.ru/81494.html
7.	Захаркина, А. В. Гражданское право: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А. В. Захаркина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с.	http://www.iprbookshop.ru/72540.html
8.	Захаркина, А. В. Семейное право: курс лекций и практикум / А. В. Захаркина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 165 с.	http://www.iprbookshop.ru/72543.html
9.	Захарова, Н. А. Гражданское право: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова, А. О. Ерофеева. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 234 с.	http://www.iprbookshop.ru/73750.html
10.	Земельное право: учебное пособие / Т. В. Волкова, А. И. Гребенников, С. Ю. Королёв, Е. Ю. Чмыхало; под редакцией К. Г. Пандаков. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с.	http://www.iprbookshop.ru/75223.html
11.	Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть / А. И. Иванчак. — 2-е изд. — Москва: Статут, 2018. — 160 с.	http://www.iprbookshop.ru/88245.html
12.	Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате / А. А. Анисимова, Р. С. Бевзенко, О. В. Белозерова [и др.]; под редакцией Д. Я. Малешин. — Москва: Статут, 2018. — 719 с.	http://www.iprbookshop.ru/77297.html
13.	Крашенинников, П. В. Собрание сочинений.	http://www.iprbookshop.ru/77572.html

№ п/п	Учебная и научная литература	Ссылка на источник
	Том 1. Гражданское право: в 10 томах / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов: Статут, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 512 с.	
14.	Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. Том 2. Гражданское право: в 10 томах / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов: Статут, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 352 с.	http://www.iprbookshop.ru/77564.html
15.	Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ): учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с.	http://www.iprbookshop.ru/76452.html
16.	Нотариат: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачева, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с.	http://www.iprbookshop.ru/71028.html
17.	Нотариат: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Коновалов, И. И. Кубарь, М. И. Никитин [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшиной. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с.	http://www.iprbookshop.ru/81514.html
18.	Право. Адвокатура. Нотариат: сборник материалов Международных научных чтений. Выпуск 13. (Москва. Российская академия адвокатуры и нотариата. 19 апреля 2016 г.) / С. А. Акимова, Е. А. Алмазова, О. В. Арустамова [и др.]. — Москва: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2016. — 317 с.	http://www.iprbookshop.ru/56137.html
19.	Седлова, Е. В. Организация нотариата и нотариальной деятельности: учебное пособие / Е. В. Седлова. — Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 100 с.	http://www.iprbookshop.ru/43228.html
20.	Семейное право: учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 4-е изд. — Москва: Статут, 2019. — 318 с.	http://www.iprbookshop.ru/88248.html
21.	Субочева, В. А. Земельное право современной России учебное пособие / В. А. Субочева. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 97 с.	http://www.iprbookshop.ru/85924.html

№ п/п	Учебная и научная литература	Ссылка на источник
22.	Щербакова, Л. Г. Основы нотариата и адвокатуры: учебное пособие / Л. Г. Щербакова; под редакцией П. П. Сергун. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с.	http://www.iprbookshop.ru/49846.html
23.	Юшкова, Е. Ю. Судебная практика и нотариат / Е. Ю. Юшкова. — Москва: Статут, 2015. — 574 с.	http://www.iprbookshop.ru/29073.html
24.	Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачева, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с.	https://www.iprbookshop.ru/71028.html
25.	Пирожкова, И. Г. Теория судебной власти: вопросы эффективности судебной власти. Серия «Судебная власть, адвокатура, нотариат» : учебное пособие / И. Г. Пирожкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 80 с.	https://www.iprbookshop.ru/115749.html
26.	Погосян, Е. В. Современные проблемы нотариальной практики: учебное пособие для магистрантов / Е. В. Погосян. — Москва : Статут, 2018. — 48 с.	https://www.iprbookshop.ru/81132.html
27.	Нотариальное право: учебное пособие (курс лекций) / О. В. Ахрамеева, Г. О. Беланова, Л. Ю. Вос [и др.]. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 131 с.	https://www.iprbookshop.ru/99434.html

8.2.3 Электронные ресурсы

<https://notariat.ru/> - сайт Федеральной нотариальной палаты РФ

<http://www.consultant.ru/> - портал информационно-правовой системы

КонсультантПлюс

<https://base.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант

<https://minjust.gov.ru/> - сайт Министерства юстиции РФ

<https://govoritnotariat.com/> - информационно-правовой портал Говорит Нотариат

<https://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система Академии